

## Antragsformular | Sponsoring

### Grundlage

### 1. Antragsteller

#### Antragstellende Organisation

Name

Adresse

Statuten der Organisation  
(beilegen oder Link auf Website)

Anzahl beitragszahlende Mitglieder

Liste der Vorstandsmitglieder

Jährlicher Tätigkeitsbericht  
(beilegen oder Link auf Website)

Jährlicher Finanzbericht  
(beilegen oder Link auf Website)

*oder*

**Antragstellende Person**

Name, Vorname

---

Titel

Funktion

---

Arbeitgeber

---

Persönliche Laufbahn

Jährlicher operativer  
Tätigkeitsbericht  
(beilegen oder Link auf Website)

## 2. Beschreibung des Vorhabens

Bezeichnung

Thema

Beschreibung

Durchführungsort

Name der Lokalität

In welchem Zeitraum wird das  
Vorhaben stattfinden?

Beilagen zum vorliegenden Antrag

Zielpublikum

Anzahl Teilnehmende

Anzahl Ärzte/-innen

Entscheidungsträger aus Politik,  
Wirtschaft und Wissenschaft

Detailliertes Budget des  
Anlasses/Vorhabens

(unbedingt beilegen)

beigelegt

Mögliche Beitragskategorien

Kontaktperson

Adresse

PLZ / Ort

Telefon

E-Mail

Besteht ein kommerzielles  
Interesse am Anlass

ja     nein

### 3. Antrag

Zutreffendes bitte ankreuzen

- Antrag auf finanzielle Unterstützung (zum nachstehenden **Punkt 3.1** gehen)
- Antrag auf Patronat mit Vergabe des Logos (zum nachstehenden **Punkt 3.2** gehen)  
Mit der Übernahme des Patronats und der Zurverfügungstellung des Logos unterstützt die FMH das eingereichte Vorhaben oder die Anlässe sowohl ideell als auch visuell. Die FMH hat dabei ein Mitspracherecht bei der Programmgestaltung von Projekten bzw. Veranstaltungen.
- Antrag auf Vergabe des Logos ohne Patronat (zum nachstehenden **Punkt 3.3** gehen)  
Dem Nutzungsberechtigten wird das Logo für den visuellen Auftritt zur Verfügung gestellt.
- Antrag auf Stellen eines FMH-Referenten (zum nachstehenden **Punkt 3.4** gehen)  
Ein FMH-Referent kann im Rahmen einer Podiumsdiskussion oder eines Einzelreferates gestellt werden.

#### 3.1 Finanzielle Unterstützung

Welche finanzielle Unterstützung erwarten Sie insgesamt als Fremdfinanzierung für den Anlass bzw. das Vorhaben?

Welche anderen Sponsoren/ Gönner/ Patronate haben zugesagt?

Welchen Betrag beantragen Sie bei der FMH?

Besteht die Möglichkeit zur Platzierung des FMH Logos?

ja     nein

Wenn ja, wo wird das FMH-Logo verwendet? (Aufzählung sämtlicher Logoplatzierungen)

Wenn ja, über welchen Zeitraum (von wann bis wann) wird das FMH-Logo verwendet?

Im Falle der Gewährung einer finanziellen Unterstützung > CHF 10'000 wird zwischen der FMH und dem Empfänger ein Leistungsvertrag abgeschlossen.

### 3.2 Patronat mit Vergabe des Logos

Wo wird das FMH-Logo verwendet? (Aufzählung sämtlicher Logoplatzierungen)

Über welchen Zeitraum (von wann bis wann) wird das FMH-Logo verwendet?

Ist es möglich, das Programm mitzugestalten?

ja       nein (in diesem Fall ist ein Patronat nicht möglich)

Kontaktperson

Adresse

PLZ / Ort

Telefon

E-Mail

### 3.3 Logovergabe ohne Patronat

Wo wird das FMH-Logo verwendet? (Aufzählung sämtlicher Logoplatzierungen)

Über welchen Zeitraum (von wann bis wann) wird das FMH-Logo verwendet?

Gibt es bereits ein Programm-entwurf für den Anlass bzw. das Vorhaben?

ja       nein

Wenn ja, bitte beilegen bzw. Link auf Website angeben

### 3.4 FMH-Referent

**für Podiumsdiskussion**

Thema

Ort / Datum

Zeit

Sprache

Dauer

Weitere Gesprächsteilnehmer

Gesprächsleitung  
(Name, Funktion)

Kontaktperson für Detailfragen

Adresse

PLZ / Ort

Telefon

E-Mail

**für Einzelreferat**

Thema

Ort / Datum

Zeit

Sprache

Dauer

Ist die Präsentation vorgängig  
abzugeben?

ja     nein

Wenn ja, bis wann?

Wenn ja, in welcher Sprache?

Vorredner  
(Name, Funktion, Thema)

Nachredner  
(Name, Funktion, Thema)

Kontaktperson für Detailfragen

Adresse

PLZ / Ort

Telefon

E-Mail

#### 4. Hinweis zur Verwendung des FMH-Logos

Das FMH-Logo ist marken- und urheberrechtlich geschützt. Beachten Sie bitte, dass sich die Berechtigung ausschliesslich auf den oben vermerkten Sachverhalt bezieht und eine weiter gehende oder anders geartete Nutzung sowie die Weitergabe des Logos nicht gestattet sind. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie die Berechtigungsvorgaben gelesen und akzeptiert haben.

#### 5. Unterschrift

Ort / Datum

Name der Organisation/  
Unternehmung:

Unterschrift

Vorname, Name

Funktion

**Hinweis:** Sie können das Antragsformular mit den Beilagen per E-Mail an [sponsoring@fmh.ch](mailto:sponsoring@fmh.ch) zustellen oder alternativ per Post senden an: *FMH, Postfach, 3000 Bern 16*